

Regulamin zakupów przez kanał elektroniczny www.pbpo.pl

1. Organizatorem wycieczek prezentowanych w serwisie internetowym www.pbpo.pl jest Polskie Biuro Podróży Olsztyn Sp. z o. o., ul. Lipowa 6, 10-065 Olsztyn zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla m. Olsztyn, VIII Wydział Gospodarczy, KRS0000368744, NIP 739 38 10 721, Regon 280555608, zwane dalej PBPO.
2. PBPO oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą polegającą na organizowaniu imprez turystycznych i posiada zezwolenie na działalność turystyczną Nr 15/2010 oraz potwierdza posiadanie gwarancji ubezpieczeniowej turystycznej o numerze M 516813 Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. - do użycia środków z umowy ubezpieczenia uprawniony jest Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
3. Warunki produktów oferowanych przez PBPO – programy wycieczek, ceny, dopłaty obowiązkowe i fakultatywne, prezentowane są na stronie internetowej www.pbpo.pl, która stanowi jedynie zaproszenie do zawarcia Umowy i nie jest ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
4. Płatności za transakcje wykonane w serwisie internetowym odbywają się tradycyjnym przelewem lub e-przelewem, kartą kredytową, systemem Masterpass lub innym sposobem, dostępnym w trakcie składania zamówienia, przeprowadzane są za pośrednictwem Centrum Rozliczeniowego Dotpay. Przedmiotowe usługi świadczy Dotpay S.A. z siedzibą w Krakowie przy ul. Wielickiej 72, 30-552 Kraków na podstawie Regulaminu usług dostępnego pod adresem: <http://www.dotpay.pl/dokumenty-formalne/>.
5. Dane wprowadzone przez Osobę Zgłaszającą/Podróżnego do systemu rezerwacji przez serwis internetowy będą przetwarzane przez PBPO zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku.
6. Dokonanie rezerwacji w serwisie internetowym potwierdzone jest przez PBPO w ciągu kilku minut od zatwierdzenia płatności za imprezę turystyczną na adres poczty elektronicznej, wprowadzony przez Podróżnego do formularza zgłoszenia.
7. Do potwierdzenia rezerwacji w serwisie internetowym uprawniona jest wyłącznie osoba zamawiająca wyjazd, nazwana w serwisie internetowym Osobą Zgłaszającą/Podróżnym.
8. Umowa-Zgłoszenie jest generowana automatycznie i nabiera mocy w chwili dokonania zapłaty zaliczki bądź całości kosztów wycieczki.
9. Po złożeniu rezerwacji w serwisie internetowym Podróżnego obowiązują dokumenty stanowiące integralną część Umowy-Zgłoszenia:
 - Warunki Uczestnictwa w imprezach turystycznych organizowanych przez PBPO;
 - informacje o warunkach ubezpieczenia;
 - opis i program zarezerwowanej imprezy turystycznej;
 - informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych;
 - formularz Informacyjny do Umów o Udział w Imprezie Turystycznej.
10. W odniesieniu do art. 47 ust 7 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych PBPO oświadcza, że tryb zawarcia Umowy za pośrednictwem serwisu internetowego jest zgodny z definicją z art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, czyli są to umowy zawierane na odległość.
11. W związku z brzmieniem art. 38 ustawy o prawach konsumenta, przy zawarciu Umowy o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w Umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi Osobie Zgłaszającej/ Podróżnemu nie przysługuje prawo odstąpienia od Umowy zawartej na odległość, o której mowa w tej ustawie. Jednakże PBPO dopuszcza prawo odstąpienia od Umowy, bez podania przyczyny i ponoszenia kosztów przez Osobę Zgłaszającą/ Podróżnego, w terminie 14 dni od dnia dokonania rezerwacji w serwisie internetowym jednak nie później niż 45 dni przed rozpoczęciem wycieczki. **Powyższy fakt Podróżny zgłasza w formie pisemnej na adres e-mail: rezerwacie@pbpo.pl**
12. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Podróżnemu w przypadku, gdy negocjacje ustne, na podstawie których została zawarta umowa, były prowadzone w oparciu o wcześniejsze zamówienie złożone przez Podróżnego.
13. PBPO nie gwarantuje, że do momentu prawidłowego zakończenia procesu zakładania rezerwacji, dostępność miejsc oraz cena nie ulegnie zmianie.
14. Mając na uwadze prawidłowe przeprowadzenie procesu zawarcia Umowy-Zgłoszenia oraz późniejszej jej realizacji, Osoba Zgłaszająca/ Podróżny zobowiązuje się do pozostawania w kontakcie z PBPO przynajmniej przez jeden podany kanał komunikacji (telefon, adres e-mail). W przypadku konieczności kontaktu z Osobą Zgłaszającą/ Podróżnym w sprawach dotyczących prawidłowej realizacji zamówienia, PBPO podejmie co najmniej dwie próby kontaktu jednym z kanałów komunikacji podanych przez Osobę Zgłaszającą/ Podróżnego (telefon, poczta e-mail). W przypadku nieudanego kontaktu z przyczyn leżących po stronie Osoby Zgłaszającej/ Podróżnego, PBPO nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości w realizacji zamówienia.
15. W sprawach nie uregulowanych powyższym dokumentem stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
16. Miejsce i sposób składania reklamacji określają „Warunki Uczestnictwa w imprezach turystycznych organizowanych przez PBPO.”